

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                                         |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| Tipo de trámite                                                                                                               | Denominación del formulario | Descripción del formulario                                                                                                                                                    | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos            |
| 1.- INSPECCIÓN DE LOCALES COMERCIALES                                                                                         | SOLICITUD DE SERVICIOS      | A TRAVÉS DE ESTE FORMULARIO EL USUARIO PODRÁ SOLICITAR A LA INSTITUCIÓN, LA EMISIÓN CERTIFICACIONES REQUERIDAS PARA TRÁMITES ADMINISTRATIVOS EN OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS. | <a href="#">formulario</a>                                                   |
| 2.- INSPECCIÓN DE EDIFICACIONES                                                                                               |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| 3.- REINSPECCIÓN: (N°....)                                                                                                    |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| 4.- FACTIBILIDAD DE GAS (PLANOS)                                                                                              |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| 5.- DEFINITIVO DE GAS (BOMBONAS ESTACIONARIAS)                                                                                |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| 6.- VISTO BUENO DE PLANOS                                                                                                     |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| 7.- RESELLO DE PLANOS                                                                                                         |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| 8.- INSPECCIÓN VEHÍCULOS DISTRIBUIDOR GLP PLACA.....                                                                          |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| 9.- INSPECCIÓN DE VEHÍCULOS DISTRIBUIDOR DE COMBUSTIBLE PLACA...                                                              |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| 10.- SERVICIO DE AMBULANCIA DESDE:....., HASTA:.....}                                                                         |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| 11.- CERTIFICACIONES TIPO:..... RAZÓN:..... OTROS:.....                                                                       |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| 12.- PLANES DE AUTOPROTECCIÓN                                                                                                 |                             |                                                                                                                                                                               |                                                                              |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                                        |                             |                                                                                                                                                                               | DD/MM/AAAA<br>31/03/2023                                                     |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                              |                             |                                                                                                                                                                               | MENSUAL                                                                      |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):                                                                              |                             |                                                                                                                                                                               | SECRETARIA GENERAL                                                           |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):                                                          |                             |                                                                                                                                                                               | Cbo. Sandra Piedmag                                                          |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                             |                             |                                                                                                                                                                               | <a href="mailto:spuedmag@bomberosibarra.com">spuedmag@bomberosibarra.com</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                              |                             |                                                                                                                                                                               | 605020                                                                       |